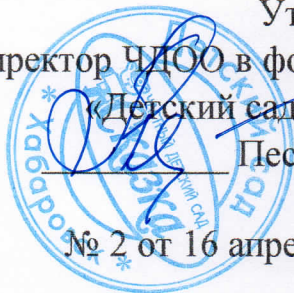


Принято
на общем собрании
учредителей
Приказ №9(23)
От 13 апреля 2018 г
Согласовано
на педагогическом
совете
Протокол № 4 от
17.04.2018г

Утверждаю
Директор ЧДОО в форме АНО
«Детский сад «Сказка»
Пестова М.В.
Приказ
№ 2 от 16 апреля 2018 г



Положение о внутренней системе оценки качества образования

(Ст 28 п.13 закона)

В ЧДОО в форме АНО «Детский сад «Сказка»

1. Общие положения.

- Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении (далее Положение) разработано для частной дошкольной организации в форме автономной некоммерческой организации «Детский сад «Сказка» в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»
 - Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»,
 - Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038)
 - постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»,
 - Устав ЧДОО в форме АНО «Детский сад «Сказка» и др.

- Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в дошкольной образовательной организации (далее детский сад), ее организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие во внутренней системе оценки качества образования.

1.3 В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее ООП) дошкольного образовательного учреждения (далее ДОУ).

Качество условий выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса, организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования[1]

Критерий признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика,
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- посещение НОД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

1 5 Детский сад обеспечивает разработку и реализацию внутренней системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1 6.Положение распространяется на деятельность всех работников детского сада, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на работников, работающих по совместительству

1 7 Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования в детском саду

2.1 Целью организации внутренней системы оценки качества образования является анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей среды детского сада и выполнения комплексного плана контроля для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в дошкольном образовательном учреждении.

2.2. Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

☐ Получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в детском саду, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на динамику качества образования;

☐ Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.

☐ Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

☐ Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

☐ Прогнозирование развития образовательной системы детского сада.

2.5 Основными принципами внутренней системы оценки качества образования детского сада являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога,
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования),
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию),
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

3. Основные направления внутренней системы оценки качества образования в детском саду

3.1 Выполнение основной общеобразовательной программы детского сада (итоговые и промежуточные результаты);

3.2. Готовность воспитанников к обучению в школе;

3.3 Состояние здоровья воспитанников (анализ заболеваемости детей, дней функционирования, динамики показателей групп здоровья);

3.4 Физическое и психическое развитие воспитанников,

3.5 Адаптация вновь прибывших детей к условиям детского сада;

3.6 Выполнение поставленных годовых задач;

3.7 Взаимодействие с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в детском саду);

3.8. Кадровое обеспечение образовательного процесса. укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации, образовательного уровня педагогов);

3.9 Материально-технические, медико-социальные условия пребывания воспитанников в детском саду.

4. Порядок проведения внутренней системы оценки качества образования

4.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в детском саду на основе основной образовательной программы и годового плана детского сада, комплексном плане контроля, программе производственного контроля, утвержденными приказами заведующей и принятыми на заседаниях педагогических советов.

4.2. Периодичность, формы и методы внутренней системы оценки качества образования соответствуют федеральным государственным стандартам дошкольного образования, комплексном плане контроля, программе производственного контроля.

4.3. Требования к собираемой информации:

- ☐ полнота;
- ☐ конкретность,
- ☐ объективность,
- ☐ своевременность.

4.4. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения внутренней системы оценки качества образования.

4.5. Данные, полученные в результате контрольных мероприятий, отражаются в анализе выполнения годового плана, отчете о результатах самообследования и других отчетных документах детского сада.

4.6. По итогам контрольных мероприятий проводятся заседания Педагогического Совета детского сада, Общего собрания работников, административного совещания, коллегиального органа.

4.7. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам контрольных мероприятий, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи детского сада для реализации в новом учебном году.

4.8. Контрольную деятельность в детском саду осуществляют директор, заместитель директора, методист, заместитель заведующего по АХР, медицинская сестра, представители общественности и иные работники, назначенные приказом директора.

4.9. Директор не позднее, чем за 2 недели издает приказ о сроках и теме предстоящего контроля, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственного, доводит до сведения проверяемых и проверяющих план-задание предстоящего контроля.

4.10. Периодичность и виды контрольной деятельности определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности. Нормирование и тематика проверок находятся в исключительной компетенции директора детского сада.

4.11. Основания для контрольной деятельности:

- ☐ заявление педагогического работника на аттестацию;
- ☐ комплексный план контроля;

- ☐ программа производственного контроля;
- ☐ обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

4.12. Продолжительность тематических или комплексных (фронтальных) проверок не должна превышать 5-10 дней.

4.13 Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

4.14 При проведении оперативных (экстренных) проверок работники могут не предупреждаться заранее.

Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав воспитанника, законодательства об образовании, а также случаи грубого нарушения законодательства РФ, трудовой дисциплины работниками детского сада.

4.15 Информация о результатах контрольной деятельности доводится до работников детского сада не позднее 10 дней с момента завершения проверки.

4.16. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контрольной деятельности должны поставить подписи под итоговыми документами. При этом проверяемые имеют право сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает проверяющий или директор детского сада.

5. Права участников контрольной деятельности

5.1 При осуществлении контрольной деятельности проверяющий имеет право

- ☐ знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями работника, аналитическими материалами педагога,
- ☐ изучать деятельность работников,
- ☐ проводить экспертизу деятельности;
- ☐ организовывать социологические, психологические, педагогические исследования;
- ☐ делать выводы и принимать управленческие решения.

5.2. Проверяемый работник имеет право:

- ☐ знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- ☐ знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- ☐ своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;
- ☐ обратиться в комиссию по трудовым спорам ДООУ или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля.

6. Взаимосвязи с другими органами самоуправления.

6.1 Результаты контрольной деятельности могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в коллегиальных органах детского сада. Педагогический Совет, Общее собрание работников.

6.2. Органы самоуправления детского сада могут выйти с предложением к заведующему о проведении контрольной деятельности по возникшим вопросам.

6.3 О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях родителей, а также в обращении и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

7. Ответственность

7.1 Проверяющий, занимающийся контрольной деятельностью в детском саду, несет ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.

7.2. Директор детского сада несет ответственность за предоставление информации самоанализа, оценки качества образования Учредителю и размещение на сайте детского сада.

8. Делопроизводство

8.1 Справка по результатам контроля должна содержать в себе следующие разделы:

- ◆ вид контроля;
- ◆ форма контроля;
- ◆ тема проверки;
- ◆ цель проверки;
- ◆ сроки проверки;
- ◆ состав комиссии;
- ◆ результаты проверки (перечень проверенных мероприятий, документации и пр.);
- ◆ положительный опыт;
- ◆ недостатки;
- ◆ выводы;
- ◆ предложения и рекомендации;
- ◆ подписи членов комиссии;
- ◆ подписи проверяемых.

8.2. По результатам контроля заведующий ДОУ издает приказ, в котором указываются:

- ◆ вид контроля;
- ◆ форма контроля;
- ◆ тема проверки;
- ◆ цель проверки;
- ◆ сроки проверки;

- ☐ состав комиссии;
- ☐ результаты проверки;
- ☐ решение по результатам проверки;
- ☐ назначаются ответственные лица по исполнению решения;
- ☐ указываются сроки устранения недостатков,
- ☐ указываются сроки проведения повторного контроля;
- ☐ поощрение и наказание работников по результатам контроля.

8.3 По результатам оперативного контроля проводится собеседование с проверяемым, при необходимости - готовится сообщение о состоянии дел на административное совещание, педагогический Совет, Общее собрание.

9. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

9.1 Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего ДОУ,
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте детского сада.